

INSPECTEUR EN BÂTIMENT ET ENVIRONNEMENT

La municipalité de Sainte-Julienne, située dans Lanaudière, est actuellement en pleine expansion et est à la recherche de candidat(e) pour combler le poste d'inspecteur en bâtiments et en environnement au sein du service d'urbanisme. Il s'agit d'un poste à temps plein régi par la convention collective des cols blancs.

RESPONSABILITÉS :

- Émission des permis de construction et des certificats d'autorisation relevant du département d'urbanisme;
- Gestion des demandes et dossiers à caractère environnementaux du département, notamment en ce qui concerne la protection des rives, la réglementation sur les installations sanitaires, l'abattage d'arbres et la gestion des milieux humides;
- Inspection sur le territoire pour effectuer le suivi des permis délivrés et des plaintes à caractère environnementales;
- Agir comme personne-ressource dans l'application des lois et règlements adoptés par le conseil municipal en rapport à l'urbanisme et fournir des renseignements de nature technique;
- Monter les dossiers d'infraction en vue de l'émission des constats applicables;
- Répondre aux demandes d'informations des citoyens;
- Effectuer toutes autres tâches connexes telles que requises par son supérieur immédiat.

EXIGENCES :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en aménagement et urbanisme, en milieu naturel, en architecture, en génie civil, ou toute autre combinaison de scolarité et d'expérience jugée pertinente et équivalente dans le monde municipal;
- Posséder un minimum de trois (3) ans d'expérience pertinente à la fonction;
- Connaissance du logiciel municipal AccèsCité Territoire (PGSystème), sera considéré comme un atout important;
- Connaissance du Code de construction du Québec, sera considéré comme un atout important;
- Excellente connaissance de la langue française;

QUALITÉS RECHERCHÉES :

Souci du service à la clientèle, leadership participatif, mobilisateur et capacité à travailler en équipe, sens des responsabilités, capacité à mener terme plusieurs dossiers en même temps, sens des priorités, rigueur, disponibilité, initiative et créativité, autonomie, dynamisme, jugement et discernement

HORAIRE DE TRAVAIL :

35 heures/semaine, selon l'horaire de travail établi à la convention collective

SALAIRE :

Salaire et avantage sociaux selon la convention collective en vigueur pour les cols blancs

AVANTAGES :

Assurances, conciliation travail et vie familiale, congés de maladie, congés mobiles, régime de retraite, rémunération compétitive, vacances.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur CV avant le 3 février 2023 à l'adresse suivante ou par courriel :

Inspecteur en bâtiments et en environnement
a/s Nathalie Girard, directrice générale
2450, rue Victoria
Sainte-Julienne (Québec) J0K 2T0
belinda.maurice@sainte-julienne.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.