



OFFRE D'EMPLOI – Travaux publics

Aide opérateur(trice) en traitement des eaux

La municipalité de Sainte-Julienne est à la recherche d'un(e) candidat(e) pour combler un poste régulier temps plein d'un aide opérateur(trice) en traitement des eaux.

RESPONSABILITÉS :

Dans le cadre de ses fonctions, l'aide opérateur(trice) en traitement des eaux aide à la planification, l'organisation et l'exécution des travaux d'installation, d'entretien et de réparation des conduites d'aqueduc, d'égouts, des usines de filtrations et de la station d'épuration. Sous la responsabilité du Contremaître aux travaux publics- Hygiène du milieu, la personne occupant le poste d'aide opérateur(trice) en traitement des eaux accomplit de façon non limitative les tâches suivantes :

- Localiser les bris d'aqueduc, sécuriser les lieux et voir à leur réparation immédiate ;
- Vérifier et/ou exécuter les travaux de construction, d'entretien et de réparation du réseau d'égout : conduites, regards, lavage de conduites, entrées de services et autres ;
- Vérifier et exécuter les travaux liés à l'entretien des puisards pluviaux ;
- Vérifier et exécuter les travaux nécessaires au bon fonctionnement des composantes du réseau d'aqueduc, tels que les réservoirs, postes de surpression, vannes régulatrices et autres ;
- Évaluer, en collaboration avec son supérieur, l'équipement, le matériel et la main-d'œuvre nécessaires aux travaux, soumettre à son supérieur les réquisitions nécessaires pour approbation ;
- Suivre et respecter les normes, directives, plans et devis qui lui sont transmis relativement à l'exécution des travaux et participer, lorsque requis, à leur préparation ;
- Vérifier et exécuter les travaux nécessaires au bon fonctionnement et à la maintenance des bornes-fontaines et des vannes du réseau ;
- Voir à l'utilisation adéquate de la machinerie, de l'outillage et des matériaux utilisés pour les travaux ;
- S'assurer et faire le suivi du bon fonctionnement des usines de filtration, du poste de surpression, de la station d'épuration ainsi que des stations de pompage d'eaux usées ;
- Effectuer des travaux de maintenance et d'entretien des installations de traitement des eaux;
- Procéder à des prélèvements d'échantillons d'eaux usées et d'eau potable sur les réseaux ;
- Participer avec son supérieur à la promotion de la sécurité au travail et fait toutes les recommandations appropriées concernant le bon fonctionnement du service ;
- Procéder à la transmission des connaissances du réseau et de ses composantes et, au besoin, former d'autres employés ;
- Respecter les mesures de santé et sécurité au travail dans son milieu de travail ;
- Toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES :

- Diplôme d'études secondaires ;
- Détenir la certification OTUFD ;
- Détenir la certification OW-2 ;
- Attestation santé et sécurité générale sur les chantiers de construction ;
- Expérience pertinente minimale de trois (3) ans ;
- Avoir les capacités physiques et un état de santé compatible avec les exigences du poste (Capacité à soulever des charges jusqu'à 15kg) ;
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide ;
- Capacité de lire des plans et devis ;
- Bonnes connaissances des normes et règlements nécessaires dans l'exercice de ses tâches;
- Connaissances de base en mécanique industrielle ;
- Connaissances de base en informatique ;
- Connaissances de base en anglais ;
- Formation espaces clos (atout).



PROFIL RECHERCHÉ :

- Être polyvalent et autonome ;
- Capacité de travailler en équipe ;
- Avoir un sens développé d'initiative ;
- Capacité de travailler sous pression ;
- Esprit analytique.

HORAIRE DE TRAVAIL :

40 heures / semaines avec horaire atypique variable sur 7 jours.

CONDITIONS SALARIALES :

Poste syndiqué, salaire selon la convention collective des cols bleus.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 23 février 2024 à l'adresse suivante ou par courriel :

Aide opérateur-trice en traitement des eaux
A l'attention de Amy Paquin, Directrice des ressources humaines
2450, rue Victoria
Sainte-Julienne (Québec) J0K 2T0
Par courriel : Ressourceshumaines@sainte-julienne.com

*À compétences égales, les candidatures de la région seront priorisées